



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

П Р И К А З

« 04 » 09 2024г.

№ 682

О назначении

В соответствии с Положением о системе наставничества и Дорожной картой (план мероприятий), утвержденными приказом директора КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» от 30.08.2024г. № 656, Положением «Об опорном образовательном центре КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», с целью оказания методической, консультативной и практико-ориентированной помощи педагогам, при организации работы с детьми, имеющими особенности развития

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором реализации программы «Целевая модель наставничества» в КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Мурзину Ксению Леонидовну, методиста.
2. Возложить на куратора реализации программы «Целевая модель наставничества», Мурзину Ксению Леонидовну, выполнение следующих функций и обязанностей:
 - 2.1. Формирование базы данных наставников и наставляемых;
 - 2.2. Организация и контроль мероприятий в рамках утвержденной Программы наставничества;
 - 2.3. Оказание своевременной информационной, методической и консультационной поддержки участникам наставнической деятельности;
 - 2.4. Своевременный сбор данных по различным показателям внедрения целевой модели наставничества;
 - 2.3. Анализ, обобщение положительного опыта осуществления наставнической деятельности в КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
3. Назначить руководителем опорного образовательного центра КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» Мурзину Ксению Леонидовну, методиста.
4. Возложить на руководителя опорного образовательного центра, Мурзину Ксению Леонидовну, выполнение следующих функций и обязанностей:
 - 4.1. Вести организационную работу по деятельности опорного образовательного центра.
 - 4.2. Обеспечивать своевременное исполнение приказов, распорядительных актов, инструктивных писем по организации деятельности опорного образовательного центра и нести персональную ответственность за своевременное и качественное исполнение содержания.

4.3. Обеспечивать реализацию Плана опорного образовательного центра на 2024-2025 учебный год.

4.4. Организовывать проведение методических мероприятий (семинаров, круглых столов и других мероприятий), в том числе и консультативных, по трансляции опыта работы педагогов школы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.5. Обобщать и представлять опыт работы опорного образовательного центра (в том числе и на официальном сайте школы).

4.6. Предоставлять необходимую отчетность по организации деятельности опорного образовательного центра.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Петрова

Ознакомлен с приказом  /Мурзина К.Л./

Разд: в дело № 01-10
Мурзина К.Л.