

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИНЯТО
Советом методического объединения
школы-интерната
Протокол № 2 от 30.09.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы-интерната
от 07.10.2024г. № 797

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
на 2024/2025 учебный год

Наставник: Т.Ю.Абрамычева,
учитель
физической культуры

Наставляемый: Л.С.Тур,
педагог - организатор

г.Урай, 2024 г.

Пояснительная записка

Поддержка молодого специалиста или вновь пришедшего педагога - одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, владеющий современными педагогическими технологиями, способный включиться в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой продолжительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Проблема особенно актуальна в связи с реализацией ФГОС и Профессионального стандарта педагога, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста.

Начинающему педагогу необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей социального педагога. Необходимо создать ситуацию успешности работы молодого педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Срок реализации программы рассчитан на 9 месяцев со 02.09.2024 г. по 31.05.2025 г. текущего 2024-2025 учебного года.

Цель: создание гибкой, мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления педагога - организатора в школе - интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи программы:

- Обеспечить успешное закрепление наставника-педагога по специализации с учетом направления деятельности для создания комфортной профессиональной среды, реализации актуальных педагогических задач на высоком уровне.
- Организовать программно-методическое сопровождение наставляемому в условиях КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ».
- Мобилизовать внутренние ресурсы педагога на результат успешности в профессиональной деятельности, раскрыть потенциал наставляемого, позиционировать собственный опыт.
- Оказать помощь в ведении документации педагога - организатора.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений вновь пришедшего педагога в выборе форм в организационно - воспитательной работы, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Помощь в проведении мероприятий и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, патриотической, творческой деятельности учащихся во внеурочное время (конкурсы, праздники, акции, события и др.).
4. Демонстрация вновь пришедшему педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

1. Успешная адаптации вновь пришедшего педагога в школе-интернате;
2. Повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах организации работы педагога - организатора;

3. Обеспечение непрерывного повышения качества ведения организационной работы с учащимися;

4. Использование в работе начинающего педагога - организатора современных педагогических технологий;

5. Умение проектировать учебно-воспитательную систему, работать с группой на основе изучения личности каждого ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися;

6. Умение применять различные средства и формы взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.

План мероприятий

№	Наименование мероприятий/вид работы	Форма работы	Сроки
1. Подготовительный этап			
1.1.	Диагностика затруднений вновь пришедшего педагога и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.	- диагностика; - собеседование	Сентябрь
1.2	Знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и планом работы школы-интерната,	- работа с нормативно-правовыми документами;	
1.3.	Знакомство с положениями и программами; инструктаж о ведении документации	- сопровождение; - консультирование; рекомендации;	
1.4.	Освоение программных продуктов, используемых в служебной деятельности: составление плана воспитательной работы, разработка сценария мероприятия, организация и проведение мероприятий	- контроль выполнения правил внутреннего распорядка	
1.5	Помощь в выборе темы самообразования; уточнение потенциальных возможностей вновь пришедшего педагога.	- собеседование; - консультирование	октябрь
1.6	Помощь в составлении планов и сценариев мероприятий.	- методическая помощь в составлении планов и сценариев мероприятий.	В течении года
2. Деятельностный этап			
2.1.	Подготовка и проведение мероприятий разного уровня	- рекомендации в подготовке общешкольных мероприятий	В течении года
2.2.	Анализ профессиональных трудностей, с которыми столкнулся наставляемый в процессе	- собеседование; - консультирование	Октябрь - декабрь

	профессиональной деятельности		
2.3.	Помощь, консультирование по отдельным вопросам, связанным с выполнением обязанностей по занимаемой должности	- рекомендации в подготовке общешкольных мероприятий; - помощь и советы в оформлении стендов школы;	
2.4.	Ознакомление вновь пришедшего педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, творческой деятельности учащихся во внеурочное время (мероприятия, предметные недели, и др.).	- рекомендации по организации внеурочной деятельности учащихся	
2.5.	Знакомство с организацией работы Управляющего совета школы, Совета Первых.	- помощь в организации работы органов самоуправления	Сентябрь - октябрь
2.6.	Организации работы с учащимися во время каникул.	- помощь в организации работы с учащимися во время каникул.	Октябрь-декабрь, март, май
2.7.	Работа с родителями (содержание, формы и методы работы).	- рекомендации в подготовке общешкольных мероприятий, родительских собраний и т.д.	Октябрь
2.8.	Знакомство с методами работы, направленными на предупреждение асоциального поведения учащихся	- анализ педагогических ситуаций; - работа с детьми группы риска	Ноябрь
2.9.	Привлечение вновь пришедшего педагога к участию во всероссийских, муниципальных и региональных (методических) профессиональных конкурсах Обучение созданию социальных проектов.	- методическая помощь в организации проведения мероприятий с учащимися во внеурочное время.	Декабрь
2.12	Посещение занятий педагога и определение способов повышения их эффективности. Посещение групповых и индивидуальных занятий.	- методическая помощь в составлении планов мероприятий.	В течение учебного года
2.13	Знакомство с методами работы, направленными на патриотическое воспитание учащихся	- методическая помощь в организации проведения мероприятий	Январь - февраль

		оборонно - массовой и спортивной работы	
2.14	Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления по назначенной тематике.	- оказание методической помощи в подготовке к педагогическому совету	Март
2.15	Подготовка к аттестации на 1 квалификационную категорию по должности «педагог- организатор».	- оказание методической помощи в подготовке к аттестации.	Май
2.16	Работа с мотивированными обучающимися	- методическая помощь в организации проведения мероприятий с мотивированными учащимися	Январь - май
2.17	Участие в работе летнего отдыха учащихся в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей.	- консультирование; - рекомендации.	Май
3. Итоговый этап			
3.1.	Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.	- собеседование; - анкетирование	Май
3.2.	Подведение итогов и составление самоанализа работы педагога - организатора за период наставничества. Подготовка презентационного материала.	- помощь в подготовке итоговых материалов.	

Планируемые результаты

Личностные ожидаемые результаты молодого педагога:

1. Знает свои профессиональные обязанности.
2. Сформирована потребность заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.
3. Развита интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса.
4. Ориентирован на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.
5. Успешно адаптирован в КОУ «Урайская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ».
6. Использует инновационные педагогические технологии.
7. Повышена профессиональная компетентность в вопросах организаторской деятельности.
8. Готов к успешному прохождению процедуры аттестации.

Оцениваемые результаты:

1. овышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;

2. желание продолжать свою работу в данном коллективе школы-интерната;
3. качественный показатель личностного развития учащихся;
4. сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
5. рост числа собственных профессиональных работ: методических разработок, презентаций, публикаций вновь пришедшего специалиста.