

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

---

ПРИНЯТО

Советом методического объединения  
школы-интерната  
Протокол № 6 от 25.11. 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы-интерната  
от 25.11. 2024 г. № 946

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
на 2024/2025 учебный год

Наставник: Елина Л.А., учитель-дефектолог  
Наставляемый: Тузков Е.П.,  
учитель трудового и профессионального  
обучения

г.Урай, 2024 г.

## Пояснительная записка

Поддержка молодого специалиста - одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, владеющий современными педагогическими технологиями, способный включиться в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой продолжительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Проблема особенно актуальна в связи с реализацией ФГОС и Профессионального стандарта педагога, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста.

Начинающему педагогу необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей. Необходимо создать ситуацию успешности работы начинающего педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Срок реализации программы рассчитан на 7 месяцев с 15 ноября 2024 г. по 31 мая 2025 г. текущего 2024-2025 учебного года.

**Цель** - создание организационно-методических условий для успешной адаптации начинающего педагога к работе в школе-интернате и осуществления работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья.

### **Задачи:**

- выявить затруднения начинающего специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, спецификой общения с учащимися и их родителями;
- мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации педагога.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений начинающего педагога в выборе форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

2. Посещение мероприятий педагога и определение способов повышения их эффективности.

3. Ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, творческой деятельности учащихся во внеурочное время (мероприятия, предметные недели, и др.).

4. Демонстрация начинающему педагогу опыта успешной педагогической деятельности.

5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

### **Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптации педагога в школе-интернате;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- умение применять различные средства и форм взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.

## План мероприятий

№	Наименование мероприятий/вид работы	Форма работы	Сроки
<b>1. Подготовительный этап</b>			
1.1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов педагога.	- диагностика; - собеседование	Ноябрь
1.2.	Ознакомление с особенностями работы в коллективе.	- консультирование	
1.3.	Ознакомление с особенностями организации образовательной деятельности и воспитательной работы.		
<b>2. Деятельностный этап</b>			
2.1.	Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	- консультирование	Ноябрь
2.2.	Оказание помощи в разработке учебно-методической и иной документации (по профилю педагогической деятельности).	- методическая помощь	
2.3.	Практическое занятие «Ведение школьной документации».		
2.4.	Изучение нормативно – правовой базы (должностная инструкция, календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2024-2025 учебный год.	- консультирование	Ноябрь
2.5.	Оказание методической помощи в подготовке к учебным занятиям.	-методическая помощь	В течение всего периода наставничества
2.6.	Практикум «Типы, виды, формы урока».	- методическая помощь	Декабрь
2.7.	Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (тестирование)».	- методическая помощь в составлении тестов.	В течение учебного года
2.8.	Посещение занятий педагога и определение способов повышения их эффективности. Посещение групповых и индивидуальных занятий.	- анализ педагогических ситуаций	
2.9.	Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся».		

2.10.	Участие в педагогическом совете.	- консультирование	По графику проведения пед.советов
2.11.	Оказание помощи в подготовке и проведении выставок декоративно – прикладного творчества в рамках месячника по трудовому обучению.	- консультирование, - рекомендации	Апрель
2.12.	Знакомство с материалами аттестации на 1 квалификационную категорию.	- консультирование; - рекомендации.	Май
<b>3. Итоговый этап</b>			
3.1.	Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.	- собеседование; - анкетирование	Май
3.2.	Подведение итогов и составление самоанализа работы педагога за период наставничества.	-помощь в подготовке итоговых материалов.	

### Планируемые результаты

#### *Личностные ожидаемые результаты молодого педагога:*

- создание психологически комфортной среды для молодого специалиста;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала молодого специалиста;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков взаимодействия с учащимися;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- создание собственных продуктов педагогической деятельности (методических разработок, дидактических материалов, публикаций);
- участие молодого педагога в педагогических советах, конференциях, предметных неделях, мероприятиях;
- наличие портфолио молодого педагога;
- подготовка к успешному прохождению процедуры аттестации.

#### *Оцениваемые результаты:*

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- желание продолжать свою работу в данном коллективе школы-интерната;
- качественный показатель личностного развития учащихся;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: методических разработок, презентаций, публикаций молодого специалиста.