

казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры
«Урайская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИНЯТО
Советом методического объединения
школы-интерната
Протокол № 02 от 29.09.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы-интерната
от 29.09.2023 г. № 431

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
на 2023/2024 учебный год

Наставник Терпиловская И.В.,
зам. директора по ВР

Наставляемый Мурзина К.Л.,
Социальный педагог

г. Урай, 2023 г.

Пояснительная записка

Поддержка молодого специалиста - одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, владеющий современными педагогическими технологиями, способный включиться в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой продолжительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Проблема особенно актуальна в связи с реализацией ФГОС и Профессионального стандарта педагога, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста.

Начинающему педагогу необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей социального педагога. Необходимо создать ситуацию успешности работы молодого педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Срок реализации программы рассчитан на 8 месяцев с 1 октября 2023 г. по 31 мая 2023 г. текущего 2023-2024 учебного года.

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста к работе в школе-интернате и осуществления работы социального педагога с учащимися с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, спецификой общения с учащимися и их родителями;
- мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- оказание помощи в ведении документации социального педагога.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого педагога в выборе форм организации обучения и воспитания, оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.

2. Посещение мероприятий молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.

3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, творческой деятельности учащихся во внеурочное время (мероприятия, предметные недели, и др.).

4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.

5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации молодого педагога в школе-интернате;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества ведения социальной работы с учащимися;
- использование в работе начинающего социального педагога современных педагогических технологий;

- умение проектировать учебно-воспитательную систему, работать с группой на основе изучения личности каждого ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися;

- умение применять различные средства и форм взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.

План мероприятий

№	Наименование мероприятий/вид работы	Форма работы	Сроки
1. Подготовительный этап			
1.1.	Диагностика затруднений молодого педагога и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.	- диагностика; - собеседование	Октябрь
1.2.	Знакомство с правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и планом работы школы-интерната,	- работа с нормативно-правовыми документами;	
1.3.	Знакомство с положениями и программами; инструктаж о ведении документации	- сопровождение; - консультирование; рекомендации;	
1.4.	Составление плана работы социального педагога.	- контроль выполнения правил внутреннего распорядка	
2. Деятельностный этап			
2.1.	Помощь в выборе темы самообразования; уточнение потенциальных возможностей молодого педагога.	- собеседование; - консультирование	Октябрь - декабрь
2.2.	Участие в родительском лектории, родительских общешкольных и классных собраниях; работа с учащимися «группы риска».	- рекомендации в подготовке выступлений на родительских собраниях;	
2.3.	Знакомство с формами и методами работы с родителями; "Решение проблем семейного воспитания"	- помощь и советы в подготовке памяток и буклетов по работе с детьми «группы риска».	
2.4.	Организации работы с учащимися во время каникул.	- помощь в организации работы с учащимися во время каникул.	Ноябрь-декабрь, март, май
2.5.	Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, творческой деятельности учащихся во внеурочное время (мероприятия, предметные недели, и др.).	- рекомендации по организации внеурочной деятельности учащихся.	Ноябрь
2.6.	Единый день правовых знаний -	- методическая	

	комплекса мероприятий по развитию коммуникативных навыков и формированию социально-правовых компетенций учащихся.	помощь в организации проведения мероприятий с учащимися во внеурочное время.	
2.7.	Помощь в составлении планов мероприятий.	- методическая помощь в составлении планов мероприятий.	В течение учебного года
2.8.	Посещение занятий педагога и определение способов повышения их эффективности. Посещение групповых и индивидуальных занятий.	- анализ педагогических ситуаций; - консультирование по составлению характеристик на учащихся.	
2.9.	Знакомство с системой мер, направленных на предупреждение асоциального поведения учащихся		
2.10	Составление характеристик на учащихся.		
2.11	Участие в педагогическом совете. Подготовка выступления по назначенной тематике.	- оказание методической помощи в подготовке к педагогическому совету	Март
2.12	Подготовка к аттестации на 1 квалификационную категорию по должности «социальный педагог».	- оказание методической помощи в подготовке к аттестации.	Май
2.13	Участие в работе летнего отдыха учащихся в пришкольном лагере с дневным пребыванием детей.	- консультирование; - рекомендации.	Май
3. Итоговый этап			
3.1.	Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.	- собеседование; - анкетирование	Май
3.2.	Подведение итогов и составление самоанализа работы социального педагога за период наставничества. Подготовка презентационного материала.	- помощь в подготовке итоговых материалов.	

Планируемые результаты

Личностные ожидаемые результаты молодого педагога:

- создание психологически комфортной среды для молодого специалиста;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала молодого специалиста;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков взаимодействия с учащимися;
- повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- создание собственных продуктов педагогической деятельности (методических разработок, дидактических материалов, публикаций);
- участие молодого педагога в педагогических советах, конференциях, предметных неделях, мероприятиях;
- наличие портфолио молодого педагога;
- подготовка к успешному прохождению процедуры аттестации.

Оцениваемые результаты:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- желание продолжать свою работу в данном коллективе школы-интерната;
- качественный показатель личностного развития учащихся;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: методических разработок, презентаций, публикаций молодого специалиста.